

PROFIL DE POSTE

Chargé(e) de projets opérationnel – Service de Nutrition Clinique – Programme PREVALA

DIRECTION/SITE : Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation

POLE/SERVICE : Service de Nutrition Clinique (CHU Gabriel Montpied) - Centre Spécialisé de l'Obésité CALORIS

IDENTIFICATION DU POSTE

Quotité de travail : 80 %

Jours travaillés : du lundi au vendredi en horaire de journée, avec une journée de temps partiel à déterminer.

Responsable(s) hiérarchique(s) : Dr Magalie Miolanne-Debouit / Xavier BIJAYE – Directeur de la DRCI

PRESENTATION DU SERVICE

La Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation (DRCI) assure un rôle essentiel en matière d'élaboration et de mise en œuvre de la politique de Recherche du CHU. La DRCI accompagne les porteurs de projets dans la gestion administrative, réglementaire et financière des projets de recherche clinique (promotion interne et promotion externe). Le CHU de Clermont-Ferrand a renforcé sa dynamique de recherche pour valoriser son potentiel hospitalo-universitaire. Ces six dernières années, il a progressé en nombre de publications scientifiques et se place désormais au 15ème rang des CHU français. Ses résultats aux appels d'offres sont honorables et il dispose d'une gouvernance de la recherche dynamique et encadrée par un contrat de développement. Il s'appuie également sur un dispositif original le liant à plusieurs centres hospitaliers de l'ex-région Auvergne dans le cadre d'un groupement de coopération consacré à la recherche et à l'innovation. L'université Clermont-Auvergne est un acteur reconnu, titulaire d'un label d'excellence dont tous les sites universitaires français ne sont pas dotés, et des liens ont été tissés par le CHU avec son environnement industriel pour porter certains projets.

PREVALA est un programme de prévention primaire précoce des maladies chroniques axé sur l'aide à la mise en œuvre de mode de vie favorables à la santé dans 7 dimensions : alimentation, activité physique, sommeil, émotions, sensations corporelles, écrans, parentalité. Le programme repose sur la création, l'animation et la promotion d'une plateforme numérique (lancement septembre 2026) et la mise en œuvre d'ateliers de prévention gratuits dans les 12 quartiers de Clermont-Ferrand (6 ateliers par mois). Il est porté par le CHU de Clermont-Ferrand et comprend également un volet recherche (RIPH2, 100

--	--	--

adultes + 100 enfants) et de recherche interventionnelle en santé (faisabilité, efficacité, efficience, pérennisation et transférabilité).

MISSIONS :

Mise en œuvre opérationnelle

- Assurer le suivi du plan d'action et du rétroplanning (COPIL hebdomadaire)
- Mettre à jour les tableaux de bord : partenaires, ateliers, planning de communication, pilotage
- Rédiger les comptes rendus de réunion et assurer la circulation de l'information
- Faire le lien entre les prestataires (développeur de la plateforme, graphiste, rédactrice et prestataires d'ateliers) et l'équipe projet
- Organiser et animer les COPIL opérationnels, élargis et partenaires
- Assurer le suivi de la facturation avec les services concernés

Plateforme numérique PREVALA

- Assurer l'administration courante du back-office de la plateforme,
- Créer et mettre à jour les contenus : ateliers, fiches mémo, projets de recherche, défis, articles mensuels, newsletters...
- Gérer les inscriptions et le suivi des participants,
- Coordonner le planning éditorial mensuel (1 thème / 1 article / 1 newsletter par mois).

Partenariats et communication

- Identifier et contacter les partenaires locaux (centres sociaux, associations, professionnels de santé, institutions...),
- Entretenir les relations avec les partenaires et les accompagner dans le référencement de leurs actions sur la plateforme,
- Préparer et animer les réunions partenaires,
- Déployer la campagne de communication mensuelle sur le territoire,
- Rédiger les supports : invitations, documents vulgarisés, supports partenaires (FALC)...
- Créer et animer la communication sur les réseaux sociaux.

Ateliers sur le terrain

- Recenser les actions existantes sur le territoire en lien avec les 7 dimensions et faciliter leur mise en ligne sur la plateforme,
- Mettre en place de nouveaux ateliers : recruter et coordonner les intervenants (diététicien·nes, enseignants APA, psychologues, kinés...), gérer les conventions de prestation, identifier et réserver les lieux dans les quartiers, assurer la logistique et la coordination des ateliers ainsi que le suivi des participants.

Volet recherche et évaluation

- Appuyer la coordination de l'étude RIPH2 (logistique, suivi des participants),
- Assurer une veille sur les appels à projets pour le financement du programme,
- Contribuer à l'évaluation continue et au reporting pour la Fondation Michelin et le CHU,
- Organiser et mettre en œuvre l'évaluation continue de PREVALA (recherche interventionnelle en santé).

--	--	--

COMPETENCES PROFESSIONNELLES REQUISES

- Connaissance du paysage institutionnel de santé publique (ARS, CPAM, CLS, collectivités...)
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint) et de communication (Canva)
- Connaissance des outils numériques, plateformes web et réseaux sociaux (LinkedIn, Facebook, Instagram...)
- Intérêt pour les inégalités sociales de santé et la prévention primaire
- Qualités relationnelles avec les partenaires, institutions et équipe de coordination
- Bonne expression orale et écrite, capacité à rédiger des documents variés
- Rigueur, méthode et réactivité dans l'organisation
- Autonomie avec prise d'initiatives ajustées et sens du reporting
- Esprit d'équipe et capacité à travailler avec des acteurs variés (médecins et professionnels de santé, associations, collectivités...)
- Capacité d'adaptation et sens de la communication

PRÉREQUIS

Diplômes / qualifications :

Niveau Master 2 : santé publique, ETP, droit et santé, promotion de la santé, gestion de projet en santé ou équivalent

SPECIFICITES DU POSTE

Permis B souhaité (déplacements sur le territoire clermontois)

***Vous êtes dynamique et souhaitez intégrer une unité de recherche en développement !
N'hésitez pas à nous contacter.***

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Candidature (CV + lettre de motivation) à transmettre à l'adresse mail suivante :

✉ Recrutement@chu-clermontferrand.fr

Pour toute candidature interne, veuillez utiliser le formulaire de mobilité.

Personnes à contacter pour tous renseignements complémentaires :

- **Dr Magalie Miolanne et Mme Victoria Rousset Thiry à contacter si besoin d'information complémentaire sur les missions du poste**

✉ caloris@chu-clermontferrand.fr

Le profil de poste peut être réajusté en fonction : des évolutions réglementaires et organisationnelles, des réajustements du projet pédagogique des Instituts et des projets institutionnels, des contraintes environnementales

--	--	--