

**Document SOLSTISS à remplir**  
**Tous les champs sont obligatoires**

Titre de l'information	Information à renseigner	Aide à l'Information
<b>SYNTHESE DU DOSSIER</b>		
Civilité		
Nom de naissance		
Nom d'usage		
Prénom principal		
Date de naissance		
Situation à l'entrée en formation		En cas de multistatut écrire personne en activité ET inscrit en formation (précisez la formation)
Statut à l'entrée en formation		Activité bénévole (engagement citoyen) Agent consulaire Contractuel de droit public Apprenant en parcours de formation initiale Fonctionnaire Intermittent du spectacle Non connu Personne en Contrat de Sécurisation Professionnelle Personne en recherche d'emploi inscrite sur la liste Pôle Emploi Personne en recherche d'emploi non inscrite sur la liste Pôle Emploi Salarié Situation au regard de la liste Pôle Emploi non connue Travailleur en ESAT Travailleur non Salarié
Type De Contractualisation		Autre CDD Contrat à durée déterminée CDI Contrat à durée indéterminée Contrat d'apprentissage (alternance) Contrat de professionnalisation (alternance) Contrat de Sécurisation professionnelle (CSP) Intérimaire (mission d'intérim)
Type de Parcours		Formation Complète ou Partielle
Allègement de scolarité		VAE Uniquement
Nombre d'heures		Nombre d'heure totale de votre formation
Nombre d'heures théorie		
Nombre d'heures en stage		
Date d'entrée en formation		
Motif d'entrée dans le cycle de formation		Début prévu de formation Mutation (en provenance d'un autre établissement) Redoublement (changement de promotion) Réintégration
Date de sortie de formation		

## SYNTHESE DU DOSSIER

<b>Motif de fin du cycle de formation</b>		Redoublement (changement de promotion) Interruption de formation Mutation (vers un autre établissement) Fin prévue de l'action de formation Exclusion Retour à l'emploi avant la fin de la formation
---	--	---

## IDENTITE ET COORDONNEES

<b>Prénom 2</b>		
<b>Prénom 3</b>		
<b>Numéro Sécurité Sociale</b>		
<b>CP de Naissance</b>		
<b>Commune Lieu de naissance</b>		
<b>Téléphone Portable</b>		
<b>Téléphone Fixe</b>		
<b>Courriel</b>		
<b>Résidence, bâtiment, escalier appartement - Domiciliation</b>		
<b>Complément d'identification - Domiciliation</b>		
<b>Numéro de la voie - Domiciliation</b>		
<b>Indice de répétition de la voie - Domiciliation</b>		
<b>Nature de la voie - Domiciliation</b>		
<b>Libellé de la voie - Domiciliation</b>		
<b>Lieu-dit, boîte postale - Domiciliation</b>		
<b>Code postal - Domiciliation</b>		
<b>Ville - Domiciliation</b>		

## SITUATION A L'ENTREE DU CYCLE

<b>Année de sortie de formation initiale</b>		
<b>Dernier Employeur Ou Emploi Occupé</b>		
<b>Date de fin ou de rupture de contrat</b>		
<b>Motif de Fin de Contrat</b>		
<b>Secteur d'activité (du candidat)</b>		

## SITUATION A L'ENTREE DU CYCLE

<b>Date d'inscription à Pôle Emploi</b>		
<b>Numéro Identifiant Pôle Emploi</b>		
<b>Demandeur d'emploi indemnisé ?</b>		
<b>Code Pays Employeur</b>		
<b>SIRET Employeur</b>		
<b>Catégorie Socio Professionnelle de l'apprenant</b>		
<b>Particulier employeur</b>		
<b>N° URSSAF</b>		
<b>Raison Sociale Employeur</b>		
<b>Ville - Employeur</b>		
<b>Date début contrat alternance prévisionnelle</b>		
<b>Date début contrat alternance réelle</b>		
<b>Date fin contrat alternance prévisionnelle</b>		
<b>Date fin contrat alternance réelle</b>		
<b>Objectif Général</b>		<p>Aide élaboration projet professionnel &amp; bilans                      Compétences clés, illettrisme, savoirs de base                      Acquisition de compétences préalable à l'emploi                      Préparation à l'accès à la qualification                      Formations qualif / certif pour retour à l'emploi                      Adaptation au poste / maintien dans l'emploi                      Développement des compétences pro des salariés                      Reconversion                      Appui à la création / reprise d'entreprise</p>
<b>Année de réussite aux épreuves d'entrée</b>		
<b>Année d'obtention du dernier diplôme</b>		
<b>Nationalité</b>		
<b>Niveau scolaire à l'entrée en formation</b>		<p>Primaire, 6e, 5e, 4e, CPA, CPPN ou CLIPA                      3e ou première année de CAP ou BEP                      2de, 1ère ou 2e année de CAP ou BEP                      Terminale                      1ère ou 2e année de DEUG, DUT, BTS, école des FSS                      Classes de 2e ou 3e cycle supérieur                      Information non communiquée</p>

## FINANCEMENT

<b>Dernier diplôme obtenu</b>		<b>NIVEAU 2 (Sans diplôme ou Diplôme du Brevet)</b> <b>NIVEAU 3 (CAP, BEP, ...)</b> <b>NIVEAU 4 (BP, BT, bac prof ou techno)</b> <b>NIVEAU 5 (BTS, DUT, etc...)</b> <b>NIVEAU 6 (Licence, master 1)</b> <b>NIVEAU 7 (Grade master)</b> <b>NIVEAU 8 (Doctorat, etc..)</b>
<b>Conseil Régional</b>		
<b>CHU CLERMONT FERRAND</b>		
<b>Autres employeurs</b>		
<b>Financement personnel</b>		
<b>Organismes de financement de l'apprentissage</b>		
<b>Organismes de financement (OPACIF, OPCA, etc. )</b>		
<b>Financement Pôle Emploi</b>		
<b>Autres financements</b>		